

ПРИКАЗ

26.02.2015 г.
О премировании
работников МБОУ СОШ № 6

№ 20

Согласно Положению о выплатах стимулирующего характера (премировании) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6 (МБОУ СОШ № 6), утвержденному приказом по ОУ от 01.09.2014 г. № 97, на основании решения комиссии по материальному поощрению работников школы (Протокол № 1 от 26.02.2015 г.), с целью создания материальной заинтересованности в достижении высоких результатов труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Произвести выплату премии работникам школы:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Критерии премирования	Сумма в рублях
1.	Дружининой Наталье Викторовне	учитель технологии, ИЗО, ОБЖ	За подготовку и проведение предметных недель, открытых уроков и мероприятий на ГМО, семинарах руководителей, заместителей руководителей, работа в составе жюри, руководство ШМО (п. 2.1.2)	5000
			За оформительскую работу по оформлению стендов, рекреаций, кабинетов, фотовыставок, создание презентаций, выставок детского рисунка (п. 2.1.20)	5000
2.	Климовой Надежде Михайловне	педагог-психолог	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.2.4)	10000
3.	Мозяковой Кристине Фёдоровне	зам. директора по АХЧ	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.5.6)	10000
4.	Романовой Ольге Рафаэльевне	главный бухгалтер	За своевременное и качественное составление бухгалтерской отчётности и предоставление её в установленные сроки в вышестоящие организации (п. 2.4.1.)	5000
5.	Фурсовой Светлане Петровне	учитель физической культуры	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.1.27)	10000

2. Главному бухгалтеру Романовой О.Р. обеспечить начисление заработной платы сотрудникам школы с учетом настоящего приказа.

3. Секретарю школы Обгольц О.А. довести настоящий приказ до сведения вышеупомянутых сотрудников.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6

_____ Л. А. Култышева

С приказом ознакомлены:

_____ О.Р. Романова

_____ О.А. Обгольц

_____ Н.В. Дружинина

_____ Н.М. Климова

_____ К.Ф. Мозякова

_____ С.П. Фурсова

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6

Протокол № 1
от 26.02.2015 года

заседания комиссии по материальному поощрению работников МБОУ СОШ № 6.

Присутствовало: 5 человек.

Култышева Л.А., директор – председатель комиссии

Цыганкова Е.В., зам. директора по УВР – член комиссии

Моисеенко Т.П., учитель, председатель СТК – член комиссии

Дятлова Л.А., учитель – член комиссии

Ткаченко Ю.В., председатель общешкольного родительского комитета – секретарь комиссии

Отсутствовало: нет

Повестка дня

1. О премировании работников школы.

По первому вопросу слушали: Култышеву Л. А., директора, председатель комиссии.

В школе организованно прошла Декада физической культуры и ОБЖ, в ходе которой были проведены открытые уроки и мероприятия, посвящённые месячнику героико-патриотического воспитания; линейка, посвящённая освобождению г. Гуково от немецко-фашистских захватчиков (ответственные Фурсова С.П., Дружинина Н.В.); оформлены стенды в классе и в рекреациях школы учителем ОБЖ Дружининой Н.В.

Педагогом-психологом школы Климовой Н.М. были подготовлены документы и проведена большая работа с детьми «группы риска», а также с ученицей 8 класса Бакарас Д. для оформления её в специальное учреждение.

Главным бухгалтером обеспечено целевое и эффективное расходование денежных средств в течение 2014 года, качественно проведена инвентаризация в установленные сроки. Все отчёты по итогам календарного года были сданы вовремя в вышестоящие инстанции.

Зам. директора по АХЧ качественно организован обслуживающий персонал на выполнение поставленных задач; проведена качественно и своевременно инвентаризация.

Согласно Положению о выплатах стимулирующего характера (премирование) предлагаю выплатить премию следующим работникам:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Критерии премирования	Сумма в рублях
1.	Дружининой Наталье Викторовне	учитель технологии, ИЗО, ОБЖ	За подготовку и проведение предметных недель, открытых уроков и мероприятий на ГМО, семинарах руководителей, заместителей руководителей, работа в составе жюри, руководство ШМО (п. 2.1.2)	5000
			За оформительскую работу по оформлению стендов, рекреаций, кабинетов,	5000

			фотовыставок, создание презентаций, выставок детского рисунка (п. 2.1.20)	
2.	Климовой Надежде Михайловне	педагог-психолог	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.2.4)	10000
3.	Мозяковой Кристине Фёдоровне	зам. директора по АХЧ	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.5.6)	10000
4.	Романовой Ольге Рафаэльевне	главный бухгалтер	За своевременное и качественное составление бухгалтерской отчётности и предоставление её в установленные сроки в вышестоящие организации (п. 2.4.1.)	5000
5.	Фурсовой Светлане Петровне	учитель физической культуры	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.1.27)	10000

Постановили: выплатить премию следующим работникам:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Критерии премирования	Сумма в рублях
1.	Дружининой Наталье Викторовне	учитель технологии, ИЗО, ОБЖ	За подготовку и проведение предметных недель, открытых уроков и мероприятий на ГМО, семинарах руководителей, заместителей руководителей, работа в составе жюри, руководство ШМО (п. 2.1.2) За оформительскую работу по оформлению стендов, рекреаций, кабинетов, фотовыставок, создание презентаций, выставок детского рисунка (п. 2.1.20)	5000 5000
2.	Климовой Надежде Михайловне	педагог-психолог	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.2.4)	10000
3.	Мозяковой Кристине Фёдоровне	зам. директора по АХЧ	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.5.6)	10000
4.	Романовой Ольге Рафаэльевне	главный бухгалтер	За своевременное и качественное составление бухгалтерской отчётности и предоставление её в установленные сроки в вышестоящие организации (п. 2.4.1.)	5000

5.	Фурсовой Светлане Петровне	учитель физической культуры	За качественное и успешное исполнение должностных обязанностей (п. 2.1.27)	10000
----	-------------------------------	-----------------------------------	---	-------

Проголосовали: за – 5 человек
против – 0 человек

Председатель: _____ Л. А. Култышева

Секретарь: _____ Ю.В. Ткаченко